



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย

ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 20.00 น.

โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ ผ่านสื่อ

อิเล็กทรอนิกส์ ZOOM



รายนามคณะกรรมการผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-------------------------|
| 1. นายณรงค์ | ลีดาสวัสดิ์ | (นายกสมาคม) |
| 2. นายคนัย | ต้นเกิดมงคล | (อุปนายก) |
| 3. นายอรรถกร | พรนพมงคล | (ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย) |
| 4. นายศิริชัย | คุ่มไ้ | (ฝ่ายประชาสัมพันธ์) |
| 5. นางสาวภาวสุทธิ์ | ลีดาสวัสดิ์ | (ฝ่ายวิชาการ) |
| 6. นายอักรพันธ์ | วัชรพลากร | (ฝ่ายวิชาการ) |
| 7. นายทศสมรรถ | เจิงประภากร | (เหรียญก) |
| 8. นายชุนกิติ | วาเซ็ง | (ประสานงานกับทางราชการ) |
| 9. นายพัชรพล | ทรวงทรัพย์ | (ปฏิคม คนที่1) |
| 10. นายสาธิต | จันทร์สมุด | (ปฏิคม คนที่2) |
| 11. นางสาวอักษร | ผดุงเกียรติสกุล | (นายทะเบียน) |
| 12. นายพัชรนรินทร์ | การณ์ คล่องกิจพาณิชย์ | (กรรมการ) |
| 13. นางสาวณัฐนิชา | เข้มซ้อย | (กรรมการสมทบ) |
| 14. นายกันตพงศ์ | ออประยูร | (กรรมการสมทบ) |
| 15. นางสาวสุนิสา | แซ่ไ้ | (ผู้ช่วยเลขานุการ) |

รายนามคณะกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|----------------|---------------|-----------------------------|
| 1.นางสาวกาญจณี | บัวธนา | (ปรึกษาฝ่ายการเงินและบัญชี) |
| 2.นายชยพล | ธีรภัทรคุณากร | (กรรมการ) |
| 3.นายอดิเทพ | คารดาษ | (กรรมการสมทบ) |
| 4.นางจิตติพรรณ | แย้มสันต์ | (เลขานุการ) |
| 5.นายอานนท์ | สุวรรณเพชร | (กรรมการสมทบ) |
| 6.นางสาวไ้ปรยา | บุญญิกาวงศ์ | (กรรมการสมทบ) |



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหาร สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย

ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 20.00 น.

โดยประชุม ผ่านระบบ ออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM

ระเบียบวาระ	เรื่อง	ผู้นำเสนอ/ดำเนินงาน
1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	-
2	เรื่องการรับรองรายงานการประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3 วันที่ 15 มีนาคม 2566	ฝ่ายเลขา
3	เรื่องสืบเนื่อง 1. การดำเนินการด้านบัญชี ในการรับโอนเงินการประชุม นานาชาติ ปี 2024 2. การต่ออายุสมาชิกปี 3. คณะกรรมการและอนุกรรมการสำหรับงาน AOC 2024	ฝ่ายเลขา ฝ่ายเลขา อุปนายก
4	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ 1. เสนอให้ทราบ การทำ CSR กับ กฟผ.	ฝ่ายประชาสัมพันธ์
5	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา 1. มารยาทของผู้ประกอบวิชาชีพทัศนมาตร 2. วาระเพื่อพิจารณา การอบรม Binocular Vision 2 Credits 3. รูปแบบการขอสปอนเซอร์	อุปนายก ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์
6	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) 1. จัดทำระบบตรวจสอบนักทัศนมาตร	ฝ่ายวิชาการ



รายละเอียดวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหาร สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย

ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 20.00 น.

โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำสรุปรายงานประชุม คณะกรรมการบริหารสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

1. การดำเนินการด้านบัญชี ในการรับโอนเงินการประชุม นานาชาติ ปี 2024

สรุปสาระ นางสาวสุนิสา แซ่โค้ว ผู้ช่วยเลขานุการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย ได้แจ้งต่อคณะกรรมการที่ประชุมถึงการดำเนินการเปิดบัญชีเพื่อรับโอนเงินในการประชุมนานาชาติ ปี 2024 ต้องดำเนินการเปิดในชื่อของสมาคมเท่านั้น และต้องดำเนินการ จดภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และมีการขอมติจากคณะกรรมการ ในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงชื่อ บัญชีธนาคารกสิกรของสมาคม ทั้งบัญชีออมทรัพย์ และบัญชีกระแสรายวัน จากเดิมใช้ชื่อ สมาคมนักทัศนมาตรศาสตร์ไทยเปลี่ยนเป็น สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย และทำการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ติดต่อ จากเดิม เลขที่ 1349/10 ถนนเจริญนคร แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 เปลี่ยนเป็น เลขที่ 2678 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 ของธนาคาร

มติที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ให้มีการเปิดบัญชีในการรับโอนเงินประชุม นานาชาติ AOC2024 นี้ และมีมติในการเปลี่ยนแปลง ชื่อ บัญชีธนาคารกสิกรของสมาคม ทั้งบัญชีออมทรัพย์ และบัญชีกระแสรายวัน จากเดิมใช้ชื่อ สมาคมนักทัศนมาตรศาสตร์ไทยเปลี่ยนเป็น สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย และเปลี่ยนแปลงที่อยู่ติดต่อ จากเดิม เลขที่ 1349/10 ถนนเจริญนคร แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 เปลี่ยนเป็น เลขที่ 2678 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา



เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 ของธนาคาร โดยมีหมายให้ นางสาวสุนิสา แซ่โล้ว ผู้ช่วยเลขานุการ เป็นผู้ดำเนินการจัดการจนแล้วเสร็จ

2.การต่ออายุสมาชิกประจำปี

สรุปสาระ ขอยกหัวข้อวาระการประชุมนี้ ไปวาระการประชุมครั้งถัดไป
มติที่ประชุม

3.คณะกรรมการและอนุกรรมการสำหรับงาน AOC2024

สรุปสาระ อาจารย์ ดนัย ดันเกิดมงคล อุปนายกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย ได้แจ้งต่อคณะกรรมการบริหารสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยทราบว่า ได้มีการติดต่อประสานงานจากทาง Dr. Charlie L. Ho ได้ทำการร่าง ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้ดูแลการดำเนินการจัดประชุม นานาชาติ AOC2024 โดยแยกเป็น 1 คณะกรรมการใหญ่ และ 8 คณะอนุกรรมการย่อย ดังนี้

Main Committee:

1 National Organizing Committee

- members in the national committee are from the difference from those in sub-committees.

Sub-Committees:

1. Conference Secretariat

- all Communications, answer inquiries, coordinating with AOC member countries, conference email, place content in aoc website ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่อง ปฏิคม ตอบคำถาม ติดต่อประสานงานสมาชิก AOC คอนเทนต์ AOC ทางเว็บไซต์ และติดต่อทางอีเมลล์

2. Scientific and Programme Committee

- select topics, invite speakers, coordinate needs of each speaker, Scientific Papers and Posters - screen paper and poster presentation; set guidelines; lectures and interpreters ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่องหัวข้อ วิทยากร รับ Scientific Papers โปสเตอร์ เนื้อหาการเลคเชอร์ คนแปล interpretersคนแปลภาษา

3. Registration

- sets procedure for online registration of local and international delegates ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่องลงทะเบียนทั้งในและต่างประเทศ

4. Marketing and Promotion ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่อง การประชาสัมพันธ์และการโปรโมทงานประชุม



5. Travel and Tour

- assists foreign delegates with information on visa requirement, immigration and local tourist destinations ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่อง อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมที่เดินทางจากต่างประเทศ เช่นการเดินทาง การผ่านด่านตรวจคนเข้าเมือง และการขอวีซ่า

6. Transportation and Accommodation

- land, air travel to Thailand. Airport transportation ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่องที่พัก

7. Sponsorship, Exhibits and Industry Relations

- layout of area, booths for different level of sponsors ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่อง แพลนผังพื้นที่การจัดอบรม และการจัดบูธของผู้สนับสนุน

8. Photo, Video and Documentation (Proceeding) ซึ่งจะดำเนินการดูแลเรื่อง ช่างภาพ ในการถ่ายภาพและการถ่าย VDO ในงาน

ความคิดเห็นในที่ประชุม

อาจารย์ภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้สอบถาม ว่า

1. Travel and Tour และ Transportation and Accommodation

2. Registration / Marketing and Promotion และ Sponsorship, Exhibits and Industry Relations

สามารถรวมเป็นหัวข้อเดียวกันได้หรือไม่ เนื่องจากหัวข้อที่กล่าวมานี้ สามารถดำเนินการด้วยกันได้ และเนื่องจากบุคลากร ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

อาจารย์ฉันทน์ ต้นเกิดมงคล อุปนายกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยจึงแจ้งว่า สามารถดำเนินการร่วมกันได้

อาจารย์ภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมการดำเนินงานทั้งหมดของแต่ละขั้นตอน และสรุปการดำเนินการเพื่อทำการแจ้งต่อคณะกรรมการทุกครั้งที่มีการประชุม

นายทศสมรรถ เจริญประภากร เภรณัฐิกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้สอบถามถึงเรื่องงบประมาณการสนับสนุน กับทางอาจารย์ฉันทน์ ต้นเกิดมงคล เพื่อวางแผนการดำเนินงานและการจัดหาสถานที่ จึงจำเป็นต้องทราบงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนเสียก่อน

อาจารย์ฉันทน์ ต้นเกิดมงคล อุปนายกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยจึงแจ้งว่า หากทราบข้อมูลเรื่องงบประมาณแล้วจะดำเนินการแจ้งต่อคณะกรรมการทราบอีกครั้ง

อาจารย์ภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย แจ้งถึงการติดต่อประสานงานกับทาง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ในเรื่องของการ



จัดหา ออกแก๊สในเซอร์ และผู้ดำเนินการเรื่องการเดินทางของผู้เข้าร่วมการประชุมที่เดินทางจากต่างประเทศ และการจัดทริป ท่องเที่ยวในประเทศ

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกท่านในที่ประชุม รับทราบเรื่องการ แต่งตั้งคณะกรรมการ และอนุกรรมการ สำหรับงานAOC 2024 ที่ทางสมาคม ทัศนมาตรแห่งประเทศไทย จะทำการจัดขึ้นในปี 2567 และได้ มีการทราบ การตั้งหัวข้อ อนุกรรมการ ทั้ง 8 หัวข้อในตอนแรก และได้มีการ รวมหัวข้อ

1. Travel and Tour และ Transportation and Accommodation

2. Registration / Marketing and Promotion และ Sponsorship, Exhibits and Industry Relations

และได้มีการมอบหมาย ให้ฝ่ายเลขา เป็นผู้สรุปการดำเนินงาน ของแต่ละหัวข้อ เพื่อ แจ้งต่อคณะกรรมการ ที่ประชุม ให้รับทราบ ถึงการดำเนินงาน ว่าได้ดำเนินงาน ถึงขั้นใด และขั้นตอนใด มีการติดขัด จะได้ มีการช่วยพิจารณาแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

1.เสนอให้ทราบ การทำ CSR กับ กฟผ.

สรุปสาระ นายศิริชัย คุ้มโห้ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย ได้แจ้งต่อคณะกรรมการว่า ทางการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมในการตรวจสายตาให้แก่ประชาชน และร่วมกับทาง โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ โดยทางการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย มอบเงินสนับสนุน ให้ทางสมาคมฯ 200,000 บาท รวมเป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยจะมีการตรวจสายตาให้แก่ประชาชน ประมาณ 300 คน โดยจะเป็นการจัดทำแว่นสายตา โดยเลนส์ชั้นเดียว ซึ่ง เดือนพฤศจิกายน 2566 นี้ ทางคุณศิริชัย คุ้มโห้ จะดำเนินการติดตามเอกสาร เพื่อจะแจ้งคณะกรรมการให้ทราบอีกครั้ง

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย แจ้งว่า ขอให้มีการจัดทำเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร แจ้งมายังสมาคม อีกครั้งโดยขอให้แจ้งรายละเอียดและสถานที่ ที่ชัดเจน

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกท่านในที่ประชุม รับทราบ เรื่องการทำ CSR กับทาง การไฟฟ้า ฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ในการจัดกิจกรรมจัดทำการตรวจวัดสายตาให้แก่ประชาชน โดยร่วมกับโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ โดยมีจำนวน ผู้เข้ารับ การตรวจวัดสายตา ประมาณ 300 คนและได้รับการสนับสนุนเป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

1. มรยาทของผู้ประกอบวิชาชีพทัศนมาตร

สรุปลสาระ นายคณัฒ ดันเกิดมงคคอุปนายคสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่า ได้เห็นกฎระเบียบของมรยาทขององค์กรองค์กรหนึ่ง ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพแต่ละวิชาชีพ มีมรยาทเป็นของตนเอง จึงอยากให้ทางสมาคม จัดทำ ร่างกฎระเบียบมรยาท ของวิชาชีพทัศนมาตร

ความคิดเห็นในที่ประชุม

นายอรรคกร พรนพมงคค ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่า ทัศนมาตรยังไม่มีการระเบียบข้อบังคับ ที่จะทำให้รู้ ว่าพึงปฏิบัติตนอย่างไร เมื่อมีผู้เข้ามาใช้บริการ

นายคณัฒ ดันเกิดมงคค อุปนายคสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยจึงขอยกประเด็นเรื่องมรยาทเข้าที่ประชุม เพื่อให้คณะกรรมการ บริหารงานสมาคมช่วยกันพิจารณา ร่างกฎระเบียบ มรยาท และจะดำเนินการ ประกาศ ให้สมาชิกได้ทราบโดยทั่วกัน

นายทศสมรต เจียงประภากรเหรัญญิกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยมีความเห็นด้วยและเสนอให้มีการจัดตั้ง คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบในการร่างกฎระเบียบมรยาท

นายคณัฒ ดันเกิดมงคคอุปนายคสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยจึงขอแต่งตั้ง ที่ปรึกษาในการจัดทำร่างกฎระเบียบมรยาทของทัศนมาตร ดังนี้

1. นายณรงค ลีคาสวัสดิ์
2. นายคณัฒ ดันเกิดมงคค
3. นายอรรคกร พรนพมงคค
4. นางสาวณัฐนิชา แซ่มชัย
5. นายพัชรพล ทรวงทรัพย์
6. นายสาธิต จันทรสมุค

เป็นคณะกรรมการ ในการร่างกฎระเบียบมรยาท ของวิชาชีพ ทัศนมาตร โดยจะมีการจัดประชุมย่อย เพื่อหารือจัดทำร่าง ระเบียบมรยาท

มติที่ประชุม คณะกรรมการในที่ประชุมทุกท่านรับทราบ และมีมติ ในการจัดทำ ร่างกฎระเบียบมรยาท ของวิชาชีพ ทัศนมาตร โดย มอบหมาย ให้

1. นายณรงค ลีคาสวัสดิ์
2. นายคณัฒ ดันเกิดมงคค
3. นายอรรคกร พรนพมงคค



4.นางสาวณัฐนิชา แซ่มซ้อย

5.นายพัชรพล ทรวงทรัพย์

6.นายสาธิต จันทร์สมุด

เป็นผู้ดำเนินการ จัดทำร่าง เพื่อประกาศให้แก่ นักทัศนมาตรได้ทราบ

2.วาระเพื่อพิจารณา การอบรม Binocular Vision 2 Credits

สรุปสาระนายอักรพนธ์ วัชรพลากร ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้แจ้งว่า เบื้องต้นได้มีการสอบถาม กับทางนายทศสมรรถ เจิงประภากร และทราบว่ายังมีนักทัศนมาตร ที่ยังเก็บ จำนวน เครดิตไม่ครบ 12 เครดิต หลายคนจึงขอจัดอบรม ในหัวข้อ Binocular Vision 2 Credits และได้ ดำเนินการจัดทำร่าง หลักสูตรการจัดอบรม เป็นจำนวน 6 ชั่วโมง โดยรายละเอียดมีดังนี้

Outline

1. Introduction

a. BOP/BIM

2. Classification

a. Ocular Motor components

i. Pursuit

ii. Saccade

b. Accommodation

i. HEATH'S CLASSIFICATION

1. Tonic Accommodation

2. Proximal Accommodation

3. Reflex Accommodation / Accommodation to defocus

4. Convergence Accommodation

c. Vergence

i. Maddox components of vergence

1. Tonic

2. Proximal

3. Fusional

4. Accommodative vergence

3. Non-strabismus binocular vision conditions

a. Ocular Motor Dysfunction

b. Accommodation Dysfunction

i. Accommodative Insufficiency

ii. Ill-Sustained Accommodation

iii. Paralysis of Accommodation



- iv. Accommodative Excess
- v. Spasm of the Near Reflex
- vi. Accommodative Infacility
- c. Vergence Dysfunction
 - i. Exo-deviation
 - 1. CI
 - 2. DE
 - 3. Basic Exo
 - ii. Eso-deviation
 - 1. CE
 - 2. DI
 - 3. Basic Eso
 - iii. Fusional Vergence Dysfunction

4. Treatment Strategies

- a. Correction of Refractive Error
- b. Added Lens
- c. Prism
- d. Vision Therapy
 - i. Accommodation
 - 1. AA
 - 2. Monoc Accom Facility
 - 3. Binocular Accom Facility
 - ii. Vergence
 - 1. Gross
 - 2. Smooth
 - 3. Fusional Step
 - 4. Facility
 - 5. Chiastopic/ Orthoptic

ซึ่งยังไม่ได้มีการกำหนดค่าลงทะเบียนของสมาชิก จึงขอให้ คณะกรรมการ ช่วยกันพิจารณา

ความคิดเห็นในที่ประชุม

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยสอบถามการจัดอบรม
เป็นรูปแบบลักษณะใด

นายอัครพนธ์ วัชรพลากร ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่าจัดอบรมรูปแบบ
ออนไลน์ ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566



นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่าลงทะเบียน 1,500 บาท โดยให้สิทธิ์สมาชิกก่อน และได้สอบถามว่า ผู้ที่ไม่เป็นสมาชิกให้ลงทะเบียน ราคาเท่าใด และสามารถอบรมได้หรือไม่

นายสาธิต จันทรสมุด ปฏิคม คนที่ 2 สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยเสนอเรื่องราคาลงทะเบียนอบรม ซึ่งราคา 1,500 บาท สำหรับสมาชิกบางคน ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่สูง จึงอยากให้ทางสมาคมพิจารณาค่าลงทะเบียนอีกครั้ง

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยจึงแจ้งว่า ได้มีการ เปิดอบรม ออนไลน์ และลงทะเบียนฟรี แล้ว ครั้งนี้จึงจำเป็นต้องมีการเก็บค่าใช้จ่าย จึงขอให้ คณะกรรมการ ช่วยพิจารณา ค่าลงทะเบียน ว่าเห็นสมควร ราคาเท่าใด

นายศิริชัย คุ่มโก้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย เสนอ

- ราคาสมาชิก 500 บาท ลงทะเบียนทางสมาคม
- ไม่ใช่สมาชิก 3,000 บาท ลงทะเบียนผ่านทางบริษัท ได้ส่วนลด จ่าย 1,500 บาท
- นักทัศนมาตร ไม่ได้ต่ออายุต้องต่ออายุถึงจะได้ราคาสมาชิก หรือลงทะเบียนผ่านทางบริษัท
- ราคาสำหรับนักศึกษาต้องสมัครสมาชิกก่อน

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกท่านในที่ประชุมรับทราบ การจัดอบรม Binocular Vision 2 Credits ที่จะจัดขึ้น ในวันที่ 8 เดือน 6 2566 จำนวน 6 ชั่วโมง สมาชิกที่เข้าการอบรม จะต้องเข้าอบรมให้ครบตามจำนวนที่กำหนด จึงจะสามารถได้รับใบประกาศ เพื่อ ดำเนินการต่ออายุ ใบประกาศวิชาชีพทัศนมาตร และมีมติ ราคาค่าลงทะเบียน อบรม สำหรับสมาชิกดังนี้

- ราคาสมาชิก 500 บาท ลงทะเบียนทางสมาคม
- ไม่ใช่สมาชิก 3,000 บาท ลงทะเบียนผ่านทางบริษัท ได้ส่วนลด จ่าย 1,500 บาท
- นักทัศนมาตร ไม่ได้ต่ออายุต้องต่ออายุถึงจะได้ราคาสมาชิก หรือลงทะเบียนผ่านทางบริษัท
- ราคาสำหรับนักศึกษาต้องสมัครสมาชิกก่อน

3.รูปแบบการขอสปอนเซอร์

สรุปสาระ นายศิริชัย คุ่มโก้ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย ได้แจ้งต่อ คณะกรรมการ เรื่องการอบรม ว่าได้ดำเนินการ ขอสปอนเซอร์ ในการ “อบรมเทคนิคการใช้เลนส์ควบคุมสายตาสั้น” จำนวน 4 บริษัท บริษัทละ 10,000 บาท ซึ่งแต่ละบริษัท ได้มี เลนส์ควบคุมสายตาสั้นในเด็ก โดยสอบถามว่า บริษัทของท่าน จะเป็นผู้สนับสนุนหลักหรือไม่ ถ้าหาก ต้องการเป็นผู้สนับสนุนหลัก ต้อง



ดำเนินการ จ่ายค่าสนับสนุน จำนวนเงิน 40,000 บาท หากไม่ต้องการเป็นผู้สนับสนุนหลัก สามารถจ่ายได้ 10,000 บาท และได้สอบถามถึงการลงทะเบียน

ความคิดเห็นในที่ประชุม

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้แจ้งว่า ให้สมาชิกลงทะเบียน เพื่ออบรมรับเครดิต ใบประกาศ เพื่อดำเนินการต่ออายุ ใบประกาศวิชาชีพ จำนวน 2 เครดิต โดยการลงทะเบียนนี้ ลงทะเบียนฟรี โดยผู้เข้าอบรม ต้องเข้าอบรมครบตามจำนวน เวลาที่กำหนด โดยลงทะเบียนจำนวนจำกัด 100 คน

นายศิริชัย คุ่มโก้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้สอบถามว่าผู้ที่ลงทะเบียน ผ่านทางบริษัทต้องมีข้อตกลงอย่างไร

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยสอบถามว่า ผู้ที่ต้องการลงทะเบียน เข้าอบรม ผ่านทางบริษัท ต้องเป็นสมาชิกหรือไม่

นายทศสมรรถ เจริญประการเหรียญกิตติมศักดิ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่า ไม่เป็นสมาชิกก็ได้ แต่จะไม่ได้รับใบประกาศ

นายศิริชัย คุ่มโก้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยเสนอให้ เก็บค่าสนับสนุนเพิ่ม จำนวนเงิน 10,000 บาทและเปิดชุมเพิ่ม

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยเสนอให้เก็บค่าสนับสนุนเพิ่ม 10,000 บาท และให้โควต้า กับบริษัทละ 20 ท่าน แต่บริษัทจะต้องเป็นผู้สนับสนุนหลักมติที่ประชุม

นายศิริชัย คุ่มโก้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยเสนอให้รับบริษัทที่สนับสนุน เพียง 1 บริษัท และหาสมาชิกที่ต้องการเข้าฟังอบรม ให้ลงทะเบียนผ่านทางสมาคม

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกท่านในที่ประชุมรับทราบ การขอสปอนเซอร์ ในการ อบรมเทคนิคการใช้เรียนควบคุมสายตาสั้น จำนวน 4 บริษัท บริษัทละ 10,000 บาท หากบริษัทใด ต้องการที่จะเป็นผู้สนับสนุนหลัก สามารถ สนับสนุน 40,000 บาท และให้โควต้าบริษัทที่เป็นผู้สนับสนุนหลัก สามารถลงทะเบียน ให้แก่สมาชิก ได้บริษัทละ 20 ท่าน แต่จะต้อง ดำเนินการ จ่ายค่าสนับสนุนเพิ่ม 10,000 บาท



วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

1. จัดทำระบบตรวจสอบนักทัศนมาตร

สรุปสาระ นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยได้แจ้ง คณะกรรมการที่ประชุมได้ทราบว่า ได้มีการแจ้งทางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพให้มีการจัดทำระบบ ตรวจสอบผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ โดยอาศัยทัศนมาตร ตามผู้ประกอบการวิชาชีพ มาตรฐาน 5 ซึ่งได้ คำตอบจากทางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ว่า หากต้องการ จัดทำระบบตรวจสอบรายชื่อ ต้องดำเนินการ จัดทำเอกสาร เข้ามายังกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เนื่องจากการจัดทำระบบ เป็นการจัดทำระบบที่ซับซ้อน ซึ่งขณะนี้ยังติดปัญหาแต่ไม่สามารถแจ้งได้ จึงอยากสอบถามคณะกรรมการท่านใด สามารถที่จะจัดหา ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ สามารถจัดทำได้หรือไม่

นายศิริชัย คุ่มโก้ ฝ่ายประชาสัมพันธ์สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่าสามารถจัดทำได้ แต่ ต้องเป็นการเขียนสคลิปขึ้นมาใหม่

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยสอบถาม สามารถจัดหา ผู้ที่ทำการเขียนสคลิปได้หรือไม่ แต่เบื้องต้นต้องการให้ทางกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นผู้ จัดทำ เนื่องจาก ทางราชการ สามารถเปิดเผยข้อมูล ได้มากกว่า องค์กร เพื่อป้องกันผู้ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกแอบอ้าง ว่า เป็นสมาชิกของสมาคม แต่ไม่มีรายชื่อ

นายคนัย ต้นเกิดมงคล อุปนายกสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยแจ้งว่า สามารถ แจ้งทำรายชื่อ ได้ ว่าท่านใดเป็นสมาชิกหรือไม่เป็นสมาชิกโดย ใส่ข้อมูลว่า นักทัศนมาตรที่ไม่เป็นสมาชิกให้ชี้แจงว่าไม่พบ ข้อมูลในฐานรายชื่อสมาชิก ของสมาคม จึงไม่สามารถยืนยันสถานะได้ สามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ กรม สนับสนุนบริการสุขภาพเท่านั้น ส่วน สมาชิกท่านใดที่เป็นสมาชิก ให้แสดงขึ้นเป็น สมาชิกสามัญประเภทก สมาชิกสามัญประเภทข เป็นผู้ถือใบอนุญาตจาก กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นางสาวภาวศุทธิ์ ลีดาสวัสดิ์ฝ่ายวิชาการสมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทยมอบหมายให้ที่ห้อง เป็น ผู้ดำเนินการในการจัดทำระบบตรวจสอบรายชื่อนักทัศนมาตร

มติที่ประชุม มติคณะกรรมการ คณะกรรมการทุกท่านรับทราบ และมีความเห็นด้วย ในการจัดทำ ระบบตรวจสอบรายชื่อนักทัศนมาตรผ่านทาง ออนไลน์ และมีมติมอบหมายให้นายศิริชัย คุ่มโก้ เป็นผู้ดูแล จัดทำระบบ



สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย
OPTOMETRY ASSOCIATION OF THAILAND

2678 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทร 063-979-5268

(หน้าสุดท้าย)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

สมาคมทัศนมาตรแห่งประเทศไทย

ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 20.00 น.

โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM



ณรงค์ ตีดาสวัสดิ์

(นายกสมาคมฯ)

คุณ จิตติพรรณ เข้มสันต์

(เลขานุการสมาคมฯ/นำเรียนเสนอ)

น.ส.สุนิสา แซ่โก้

(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)

นายอรรถกร พรนพมงคล

(ผู้ตรวจลำดับบันทึกการประชุม)